



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
& ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Αθήνα, 21/10/2025

Αρ. Πρωτ.: ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΑΤΠΑΠ/22201

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΡΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Ελευθ. Βενιζέλου 57

Ταχ. Κώδ : 105 64 Αθήνα

Πληροφορίες: Αγγελική Μαραγκάκη

Email: atrap@odap.grΠΡΟΣ:

Κάθε ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για: «υπηρεσίες οργάνωσης και λειτουργίας Γραφείου Υποδοχής Αιτημάτων (Help Desk) 1ου και 2ου επιπέδου, προκειμένου να παρέχεται απομακρυσμένη υποστήριξη σε χρήστες B2B & B2C της πλατφόρμας hh.gr, καθώς και σε λοιπούς χρήστες των ψηφιακών υπηρεσιών που παραδίδονται στο πλαίσιο του έργου SUB 5: «Ανάπτυξη & Εφαρμογή Ψηφιακών Διαδραστικών Υπηρεσιών και Περιεχομένου για τη βελτίωση της εμπειρίας του επισκέπτη σε Αρχαιολογικούς Χώρους, Μουσεία, Μνημεία και Ιστορικούς Τόπους με τη χρήση Καινοτόμων Τεχνολογιών και Ανοιχτών Συστημάτων», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5214489, του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας».

Έχοντας υπόψη:

A. Τις διατάξεις

1. το ν.δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α' 204) "Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου",
2. το ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων- αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2077), όπως ισχύει,
3. το ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)- Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. το π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες",
5. το ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως τροποποιείται και ισχύει,
6. το ν. 4761/2020 (ΦΕΚ Α' 248) «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 5021/2023 (ΦΕΚ Α 31/16.2.2023) ισχύει,
7. το άρθρο 76 του ν. 4727/2020 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
8. το ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/2021) Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»,
9. το άρθρο 68 του ν. 5043/2023 (ΦΕΚ Α' 91/13-04-2023) «Αρμοδιότητες αυτοτελούς Τμήματος Παρακολούθησης και Ανάπτυξης Πόρων του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων - Τροποποίηση άρθρου 30 ν. 4761/2020».

**Β. Τις αποφάσεις:**

1. την με αριθμ. Γρ.Πρ.17072/18-12-2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΔΑΠ περί μεταβατικής τοποθέτησης του κ. Ηλία Πατσαρούχα, ως Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης,
2. την υπ. αριθμ. 46/08-10-2025 θέμα 12^ο Απόφαση Δ.Σ (ΑΔΑΜ: 25REQ017729276) ως πρωτογενές αίτημα,

Γ. Την ύπαρξη των διαθέσιμων πιστώσεων σύμφωνα με την υπ. αριθμ. Πρωτ.: 471120/21-10-2025 Απόφαση Πολυετούς Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΡΘ7Μ46ΝΚΟΤ-ΦΨ5)

Δ. Με σκοπό την παροχή υπηρεσιών οργάνωσης και λειτουργίας Γραφείου Υποδοχής Αιτημάτων (Help Desk) 1ου και 2ου επιπέδου, προκειμένου να παρέχεται απομακρυσμένη υποστήριξη σε χρήστες B2B & B2C της πλατφόρμας hh.gr, καθώς και σε λοιπούς χρήστες των ψηφιακών υπηρεσιών που παραδίδονται στο πλαίσιο του έργου SUB 5: «Ανάπτυξη & Εφαρμογή Ψηφιακών Διαδραστικών Υπηρεσιών και Περιεχομένου για τη βελτίωση της εμπειρίας του επισκέπτη σε Αρχαιολογικούς Χώρους, Μουσεία, Μνημεία και Ιστορικούς Τόπους με τη χρήση Καινοτόμων Τεχνολογιών και Ανοιχτών Συστημάτων», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5214489, του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (Ο.Δ.Α.Π.) (Αναθέτουσα Αρχή), **απευθύνει πρόσκληση για την υποβολή** οικονομοτεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016 και τους παρακάτω όρους:

Προϋπολογισμός ύψους:	Έως Τριάντα επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (37.200€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι
Κριτήριο κατακύρωσης	η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
CPV	η ανωτέρω υπηρεσία αντιστοιχεί στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημόσιων Συμβάσεων (CPV): 72253100-4- Υπηρεσίες γραμμής άμεσης βοήθειας
Αναλυτικές Τεχνικές Προδιαγραφές	Παράρτημα Ι
Χρόνος υποβολής των προσφορών	η διαδικασία κατάθεσης προσφορών ξεκινάει την επόμενη ημέρα ανάρτησης της πρόσκλησης στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων. Οι αποδέκτες πρέπει να καταθέσουν την προσφορά τους εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης
Τρόπος αποστολής των προσφορών	στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου atpap@odap.gr
Διάρκεια σύμβασης	από τις 10/11/2025 μέχρι τις 28/02/2026



Η προσφορά θα υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, θα αναφέρει ότι είναι σύμφωνη με τις ανωτέρω Τεχνικές Προδιαγραφές και ότι ο προσφέρων αποδέχεται το σύνολο των υπηρεσιών. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του αρ. 73 του ν. 4412/2016, παρακαλούμε η οικονομική προσφορά να συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) τα φυσικά πρόσωπα, ββ) τους διαχειριστές εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), γγ) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και την ολομέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), δδ) τα μέλη του Δ.Σ. συνεταιρισμών. Εναλλακτικά, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ.1 του αρ.73 του ν. 4412/2016, δύναται να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής: «Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά φυσικό πρόσωπο) ή «Δεν υπάρχει σε βάρος του συνόλου των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά νομικό πρόσωπο).

α1) Σε περίπτωση νομικού προσώπου υποβάλλεται επιπλέον Υπεύθυνη δήλωση περί μη ύπαρξης καταδίκης του νομικού προσώπου / οντότητας για το αδίκημα της δωροδοκίας.

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο κατά την έννοια του αρ.79Α του ν.4412/2016 Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής :

«Δεν υπάρχει σε βάρος του νομικού προσώπου / οντότητας που εκπροσωπώ νόμιμα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα της δωροδοκίας του αρ.73 παρ. 1 του ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των αρ.134-135 του ν.5090/2024»]

β) Δικαιολογητικά σύστασης και ισχύουσας εκπροσώπησης του υποψήφιου αναδόχου (πιστοποιητικό περί εγγραφής και εκπροσώπησης στο ΓΕΜΗ, ισχύον καταστατικό κτλ.)

γ) Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση)

δ) Ασφαλιστική ενημερότητα (παρ.2 και 4 του αρ.73 του ν.4412/2016 για συμμετοχή σε διαγωνισμό) Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά: α) τους φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, β) όλους τους εργαζομένους / απασχολούμενους της επιχείρησης ανεξαρτήτως καθεστώτος εργασίας και ασφάλισης. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες. Σε περίπτωση εταιρειών, αφορά την ίδια την εταιρεία και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή εκπροσωπούν, εκτός αν υφίσταται εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

ε) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με το αρ. 74 ν.4412/2016 και επιπλέον,

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΗΛΙΑΣ ΠΑΤΣΑΡΟΥΧΑΣ

Κ.α.α

ΕΛΕΝΗ ΚΩΤΣΟΥ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η πλατφόρμα HH.gr αποτελεί τη νέα, επίσημη πλατφόρμα του Υπουργείου Πολιτισμού και του ΟΔΑΠ, στην οποία καταγράφονται πληροφορίες πρόσβασης και τιμών, διαδρομών κ.α για 350 αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία και μνημεία και περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- έκδοση εισιτηρίων για 108 χώρους,
- 5 εφαρμογές AR,
- 1 εφαρμογή VR,
- 40 ακουστικούς ξεναγούς,
- έκδοση κάρτας Hellenic Heritage

με δυνατότητα επέκτασης καθώς και υπηρεσίες δέσμευσης ανελκυστήρα/αμαξιδίου (όπου διατίθενται).

Το Γραφείο Υποδοχής Αιτημάτων θα δέχεται, καταγράφει, κατηγοριοποιεί και επιλύει απομακρυσμένα αιτήματα 1ου και 2ου επιπέδου που αφορούν στην πληροφόρηση και επικαιροποίηση περιεχομένου, στην υποστήριξη χρηστών B2B & B2C της hh.gr και των επιμέρους υπηρεσιών της (ticketing/κρατήσεις, μέλη/κάρτα, ακουστικοί ξεναγοί, AR/VR, υπηρεσίες προσβασιμότητας όπως δέσμευση ανελκυστήρα/αμαξιδίου, κάρτα ΑΜΕΑ, ζώνες και διαχείριση), καθώς και ζητήματα των υποσυστημάτων που παραδίδονται στο πλαίσιο του SUB 5, και ειδικότερα:

- Νέο κεντρικό σύστημα διαχείρισης πωλήσεων εισιτηρίων και υπηρεσιών (συμπερ. κάρτας μέλους) για 108 Α.Χ./Α.Μ. (Αρχαιολογικούς Χώρους/Αρχαιολογικά Μουσεία), συμπεριλαμβανομένων των χώρων με υφιστάμενο e-ticket.
- Εφαρμογή κάρτας μέλους (Hellenic Heritage Web App).
- Σύστημα ελέγχου πρόσβασης για 108 Α.Χ./Α.Μ., συμπερ. των χώρων 27 με προϋπάρχον σύστημα.
- Σύστημα καταμέτρησης και εποπτείας εισόδων/εξόδων.
- Εφαρμογή & περιεχόμενο Ψηφιακού Ξεναγού με ενσωματωμένη αποστολή ηλεκτρονικού αναμνηστικού για 40 Α.Χ./Α.Μ.
- Ψηφιακός Ξεναγός με AR για 5 Α.Χ./Α.Μ. και VR για 1 Α.Χ./Α.Μ.
- Σύστημα ψηφιακής σήμανσης: εγκατάσταση οθονών σε 30 Α.Χ./Α.Μ. και χρήση QR codes στους λοιπούς χώρους για παροχή πληροφόρησης.
- Gov. gr wallet εφαρμογές

Η υποστήριξη καλύπτει όλα τα κανάλια πώλησης έντυπου ή/και ηλεκτρονικού εισιτηρίου, ήτοι:

- Φυσικά εκδοτήρια: 108 με νέο ηλεκτρονικό σύστημα και ~300 εκδοτήρια έντυπου εισιτηρίου, εκ των οποίων 15-20 θα βρίσκονται σε μεταβατικό στάδιο χρήσης προηγούμενου εξοπλισμού.
- Αυτόματοι Πωλητές Εισιτηρίων (TVMs): 9 σε παραγωγική λειτουργία (Ακρόπολη, Κνωσός, Ακρωτήρι Θήρας, Επίδαυρος, Θησαυρός του Ατρέα, Μουσείο Δελφών, Αρχαία Ολυμπία) και τουλάχιστον +20 προγραμματισμένοι προς θέση σε λειτουργία.
- Διαδίκτυο
- B2B και Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Τέλος, στο αντικείμενο περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών υποδοχής αιτημάτων και υποστήριξης 1ου και 2ου επιπέδου απομακρυσμένα μέσω τηλεφωνικού κέντρου και συστήματος ticketing, τόσο των επισκεπτών και χρηστών του «Ηλεκτρονικού Εισιτηρίου» σε χώρους όπου εφαρμόζεται ηλεκτρονικό εισιτήριο, όσο και η κάλυψη των σχετικών απαιτήσεων εσωτερικών χρηστών (υπάλληλοι σε σημεία εισόδου/εξόδου, εκδοτήρια, τεχνικό προσωπικό κ.λπ.), οι οποίοι είναι αποδέκτες των διαδραστικών υπηρεσιών και λειτουργιών του νέου ψηφιακού οικοσυστήματος hh.gr

- Εφορείες Αρχαιοτήτων
- ΝΠΔΔ- Μουσεία
- Διαχειριστές/ ταμίες στους χώρους που εφαρμόζεται το νέο ηλεκτρονικό εισιτήριο



Διαχειριστές/ ταμίες στους χώρους που θα μεταφερθεί ο εξοπλισμός των προηγούμενων φάσεων ηλεκτρονικού εισιτηρίου του ΟΔΑΠ και θα διαλειτουργεί εφαρμογή με το νέο σύστημα. Σε συνέχεια της υπ. αριθμ. Πρωτ.: 471120/21-10-2025 Απόφασης Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΡΘ7Μ46ΝΚΟΤ-ΦΨ5) και της υπ. αριθμ. 47/15-10-2025 απόφασης του ΔΣ (θέμα 7ο) κατ' εφαρμογή του άρ. 6 παρ. 10 του ν.4412/2016 για την Παροχή Υπηρεσιών οργάνωσης και λειτουργίας Γραφείου Υποδοχής Αιτημάτων (Help Desk) 1ου και 2ου επιπέδου υποστήριξης της πλατφόρμας hh.gr και των υποσυστημάτων του ηλεκτρονικού εισιτηρίου», καλούμε κάθε οικονομικό φορέα να υποβάλει προσφορά μέχρι ύψους ποσού 30.000,00 € πλέον ΦΠΑ. Σημειώνεται ότι δεν θα παρασχεθούν υπηρεσίες call center καθώς υφίσταται ενεργή σύμβαση για υπηρεσίες call center το διάστημα μέχρι και 27/04/2026, ενώ απαιτείται στην παρούσα η κάλυψη του κενού διαστήματος σε agents τεχνικής υποστήριξης στα νέα συστήματα που ο ΟΔΑΠ δεν διαθέτει.

Ειδικότερα με την παρούσα πρόσκληση στο πλαίσιο του έργου «Ανάπτυξη & Εφαρμογή Ψηφιακών Διαδραστικών Υπηρεσιών και Περιεχομένου για τη βελτίωση της εμπειρίας του επισκέπτη σε Αρχαιολογικούς Χώρους, Μουσεία, Μνημεία και Ιστορικούς Τόπους με τη χρήση Καινοτόμων Τεχνολογιών και Ανοιχτών Συστημάτων», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΑΤΠΑΠ/13337/11-06-2024 Διακήρυξη και την υπ' αριθμ. 26623 Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών (ΑΔΑΜ 24ΣΥΜΝ016057599 / 20-12-2024), οργανώνεται Γραφείο Υποστήριξης έως την ολοκλήρωση του έργου, ήτοι έως 20/02/2026, με πέντε (5) στελέχη, εκ των οποίων τα δύο (2) παρέχονται από την ανάδοχο εταιρεία ενώ παραδίδεται εξοπλισμός για 25 θέσεις εργασίας.

Κατ' εφαρμογή του άρθρου 6 ζητείται στην παρούσα, η στελέχωση 3 θέσεων με τα εξής προσόντα και συναφή καθήκοντα/αρμοδιότητες:

2 Τεχνικοί Υποστήριξης (Help Desk)

Οι Τεχνικοί Υποστήριξης αποτελούν το πρώτο επίπεδο επικοινωνίας με τους χρήστες. Είναι υπεύθυνοι για την καταγραφή και την αρχική αξιολόγηση των αιτημάτων, καθώς και για την παροχή άμεσης βοήθειας και καθοδήγησης. Οι Τεχνικοί Υποστήριξης εντοπίζουν τα προβλήματα και προσπαθούν να τα επιλύσουν στον πρώτο επίπεδο υποστήριξης. Αν δεν καταφέρουν να δώσουν λύση, προωθούν τα αιτήματα στους εξειδικευμένους μηχανικούς του δεύτερου ή τρίτου επιπέδου υποστήριξης.

1 Εξειδικευμένος Μηχανικός / Διαχειριστής Εφαρμογών

Ο Εξειδικευμένος Μηχανικός αποτελεί το δεύτερο επίπεδο υποστήριξης και παρεμβαίνει όταν ένα αίτημα δεν μπορεί να επιλυθεί από τους Τεχνικούς Υποστήριξης πρώτου επιπέδου. Αυτός ο μηχανικός διαθέτει βαθύτερη τεχνική γνώση και εμπειρία, που του επιτρέπει να αντιμετωπίζει πολύπλοκα και εξειδικευμένα προβλήματα ενός πληροφοριακού συστήματος.

Ο ρόλος του περιλαμβάνει:

- Διεξοδική ανάλυση και διάγνωση προβλημάτων που δεν επιλύθηκαν στο πρώτο επίπεδο υποστήριξης.
- Εφαρμογή προηγμένων τεχνικών λύσεων και ενδεχομένως ανάπτυξη νέων εργαλείων για την επίλυση προβλημάτων.
- Συνεργασία με άλλες ομάδες τεχνικών και ειδικών για τη διασφάλιση της ολοκληρωμένης αντιμετώπισης των προβλημάτων.
- Εκπαίδευση και καθοδήγηση των Τεχνικών Υποστήριξης για την ενίσχυση των γνώσεων τους και την αντιμετώπιση μελλοντικών προβλημάτων.
- Συγγραφή τεκμηρίωσης και αναφορών για την επίλυση των προβλημάτων, που χρησιμεύουν ως αναφορές για μελλοντική χρήση.

Με τη συμβολή του Εξειδικευμένου Μηχανικού, το Γραφείο Υποστήριξης θα εξασφαλίσει την αποτελεσματική και ταχεία επίλυση ακόμη και των πιο δύσκολων προβλημάτων, διασφαλίζοντας την απρόσκοπτη λειτουργία των νέων πληροφοριακών συστημάτων που θα παραδίδονται σταδιακά από 20/10/2025 μέχρι 20/02/2026.

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ:

P1: Αναφορά πεπραγμένων του Αναδόχου για το διάστημα: από 10/11/2025 μέχρι 31/12/2025

P2: Αναφορά πεπραγμένων του Αναδόχου για το διάστημα: από 01/01/2026 μέχρι 28/02/2026



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ : ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ του ΟΔΑΠ

Ο/Η που εδρεύω στην οδό πόλη ΤΚ..... αριθμ. τηλεφώνου....., ΑΦΜ:, ΔΟΥ:....., αφού έλαβα γνώση των τεχνικών περιγραφών - προδιαγραφών και των σχεδίων της Υπηρεσίας προσφέρω την παρακάτω τιμή για την υπηρεσία οργάνωσης και λειτουργίας Γραφείου Υποδοχής Αιτημάτων (Help Desk) 1ου και 2ου επιπέδου, προκειμένου να παρέχεται απομακρυσμένη υποστήριξη σε χρήστες B2B & B2C της πλατφόρμας hh.gr, καθώς και σε λοιπούς χρήστες των ψηφιακών υπηρεσιών που παραδίδονται στο πλαίσιο του έργου SUB 5: «Ανάπτυξη & Εφαρμογή Ψηφιακών Διαδραστικών Υπηρεσιών και Περιεχομένου για τη βελτίωση της εμπειρίας του επισκέπτη σε Αρχαιολογικούς Χώρους, Μουσεία, Μνημεία και Ιστορικούς Τόπους με τη χρήση Καινοτόμων Τεχνολογιών και Ανοιχτών Συστημάτων», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5214489, του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

A/A	Σύντομη περιγραφή	Μέγιστη Τιμή κατ' αποκοπή χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη Τιμή κατ' αποκοπή χωρίς ΦΠΑ
1	Υπηρεσίες οργάνωσης και λειτουργίας Γραφείου Υποδοχής Αιτημάτων (Help Desk) 1ου και 2ου επιπέδου, προκειμένου να παρέχεται απομακρυσμένη υποστήριξη σε χρήστες B2B & B2C της πλατφόρμας hh.gr, καθώς και σε λοιπούς χρήστες των ψηφιακών υπηρεσιών που παραδίδονται στο πλαίσιο του έργου SUB 5: «Ανάπτυξη & Εφαρμογή Ψηφιακών Διαδραστικών Υπηρεσιών και Περιεχομένου για τη βελτίωση της εμπειρίας του επισκέπτη σε Αρχαιολογικούς Χώρους, Μουσεία, Μνημεία και Ιστορικούς Τόπους με τη χρήση Καινοτόμων Τεχνολογιών και Ανοιχτών Συστημάτων», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5214489, του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.	30.000 €	
	Φ.Π.Α. (24%)	7.200 €	
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α. (24%)	37.200 €	
	Ολογράφως,		

Τρόπος πληρωμής:

Τμηματικά, με την παραλαβή κάθε παραδοτέου Π1, Π2 από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της εν λόγω υπηρεσίας, έπειτα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης του ΑΤΠΑΠ.

Πιο συγκεκριμένα:

- 50% του συνολικού ποσού με την παραλαβή του Π1 και
- 50% του συνολικού ποσού με την παραλαβή του Π2.

- 1) Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμής της προσφοράς.
- 2) Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.



3) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων,

Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει.

4) Μέσα στην παραπάνω τιμή μονάδας περιλαμβάνονται τα γενικά και επισφαλή έξοδα του προσφέροντος και γενικά κάθε είδους δαπάνη που είναι δυνατόν και να μην αναφέρεται στα παραπάνω αλλά είναι απαραίτητη για την παροχή των υπηρεσιών σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές περιγραφές – προδιαγραφές.

5) Ο προσφέρων έλαβε γνώση των Τεχνικών Περιγραφών και των Προδιαγραφών, γνωρίζει την φύση των προς εκτέλεση εργασιών, επίσης δηλώνει ότι αποδέχεται πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα τα παραπάνω και αναλαμβάνει την εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών.

Ημερομηνία

Υπογραφή – Σφραγίδα