



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 19.11.2025

Αρ.πρωτ...ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/23776

Ταχ. Δ/ση : Ελ. Βενιζέλου 57
Ταχ. Κώδικας : 105 64, Αθήνα
Πληροφορίες : Β.Μηλιώτη
Τηλέφωνο : 210-3722593
Ηλ. Δ/ση : tmima-promitheion@tap.gr

ΠΡΟΣ:

1. ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ
2. ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΠΑΡΟΧΗ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΩΛΗΤΗΡΙΟ ΣΤΟΝ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΧΩΡΟ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ ΘΗΡΑΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΝΕΜΕΑΣ, ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 16.500€ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α. 24% ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 6, ΠΑΡ. 10 ΤΟΥ Ν. 4412/2016.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του ν. 4761/ 2020 (ΦΕΚ Α' 248) «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων, προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς στο εξωτερικό, ρυθμίσεις για το Ιστορικό Μουσείο Κρήτης και το μουσείο «Φοίβος Ανωγειανάκης» και άλλες διατάξεις»,

β) του ν. 4858/2021 (ΦΕΚ 220/Α/19.11.2021) «Κύρωση Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς»,

γ) του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

δ) του ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 17/Α/2016), όπως ισχύει.

ε) της υπ'αριθμ. 76928/9-7-2021(Β' 3075) ΚΥΑ με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».

2. Την υπ' αριθ. Γρ. Πρ. 17072/18.12.2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΔΑΠ περί τοποθέτησης Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης (ΑΔΑ : 6ΘΥΛ469ΗΔΞ-ΙΩΘ).

3. Την υπ' αριθ. 51/05.11.2025 (Θέμα εκτός Η.Δ 12^ο) Απόφαση του Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση ή μη Α. του στρατηγικού πλάνου λειτουργίας των πωλητηρίων του ΟΔΑΠ για το έτος 2026 και της εφαρμογής νέας ΣΟΧ για το έτος 2026, Β. της προέγκρισης δαπάνης ποσού 1.120.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ στον ΚΑΕ 0439 για την διενέργεια ανοιχτού διεθνούς διαγωνισμού άνω των ορίων για την Παροχή Βοηθητικών Υπηρεσιών Εξυπηρέτησης Πελατών σε πωλητήρια του ΟΔΑΠ, Γ. της εφαρμογής της κατά παρέκκλισης ανάθεσης του άρ. 6 παρ. 10 του ν.4412/2016, συνολικού ποσού 16.500 ευρώ πλέον ΦΠΑ, λόγω της άμεσης ανάγκης κάλυψης αναγκών για το πωλητήριο στον Αρχαιολογικό Χώρο Ακρωτηρίου Θήρας και στο Μουσείο Νεμέας» (25REQ017889080 2025-11-07).

4. Την υπ' αριθ. 527450/17-11-2025 Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού περί έγκρισης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης του ΟΔΑΠ (ΑΔΑ: 97ΩΚ46ΝΚΟΤ-ΟΜΛ).

5. Την υπ' αριθ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΕΜ/23699/18.11.2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:9Α7Ι46ΜΖΜ4-9Ι4, ΑΔΑΜ: 25REQ017955806 2025-11-18) .

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (ΟΔΑΠ) (αναθέτουσα αρχή), βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΟΠ/ΤΕΠΕΜ/23699/18.11.2025 (ΑΔΑ:9Α7Ι46ΜΖΜ4-9Ι4, ΑΔΑΜ: 25REQ017955806 2025-11-18) Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης και της υπ' αριθ. 51/05.11.2025 (Θέμα εκτός Η.Δ 12^ο) Απόφασης του Δ.Σ. (25REQ017889080 2025-11-07), πρόκειται να προβεί σε σύναψη Σύμβασης για την Παροχή Βοηθητικών Υπηρεσιών Εξυπηρέτησης Πελατών για το πωλητήριο στον Αρχαιολογικό Χώρο Ακρωτηρίου Θήρας και στο Μουσείο Νεμέας, **σύμφωνα με τις διατάξεις του άρ. 6, παρ. 10 και 118 του ν. 4412/2016**, προϋπολογισμού ύψους έως δεκαέξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ **(16.500,00) πλέον Φ.Π.Α. 24%**, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές (βλ. Παράρτημα Ι).

Το συμβατικό αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα και αναλύεται ως εξής:

ΠΕΡΙΟΧΗ	ΠΩΛΗΤΗΡΙΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΣΕ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΒΑΣΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΑΡΓΙΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ

ΘΗΡΑ	Ακρωτηρίου Θήρας	Τέσσερις (4) μήνες από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης	2
ΝΕΜΕΑ	Νεμέας	Ένας (1) μήνας από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης	1

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς για πέντε (5) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η παρεχόμενη υπηρεσία αντιστοιχεί της ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημόσιων Συμβάσεων (CPV): 79342320-2 – Υπηρεσίες εξυπηρέτησης πελατών και θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0439 για το έτος 2025.

Παρακαλούμε να αποστείλετε την οικονομική προσφορά για την ανωτέρω υπηρεσία, ψηφιακά υπογεγραμμένη, μαζί με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: tmima-promitheiw@tap.gr, απευθύνοντάς την στο Τμήμα Προμηθειών, με την αναφορά ότι πρόκειται για προσφορά για την υπ' αρ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/23776/19.11.2025 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Στην αποστολή των οικονομικών προσφορών, συστήνεται η αποστολή κλειδωμένου αρχείου pdf με κωδικό. Εφόσον αποσταλεί κλειδωμένο αρχείο, ο κωδικός θα αποσταλεί στο **ίδιο email** την ημερομηνία ανοίγματος των προσφορών, ήτοι στις **24/11/2025, μετά τις 10:30 π.μ. και έως 11:30 π.μ.**

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:

Δευτέρα 24 Νοεμβρίου 2025 , ώρα 10:30 π.μ.

Άνοιγμα προσφορών:

Δευτέρα 24 Νοεμβρίου 2025 , ώρα 12:00 μ.μ.

Η προσφορά θα υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα και θα αναφέρει ότι είναι σύμφωνη με της Τεχνικές Προδιαγραφές [**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**] και ότι ο προσφέρων αποδέχεται το σύνολο των υπηρεσιών.

Της απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του αρ. 73 του ν. 4412/2016, παρακαλούμε η οικονομική προσφορά να συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου

Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) τα φυσικά πρόσωπα, ββ) της διαχειριστές εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), γγ) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και την ολομέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), δδ) τα μέλη του Δ.Σ. συνεταιρισμών. Εναλλακτικά, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016, δύναται να υποβληθεί **Υπεύθυνη Δήλωση**, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής: «Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά φυσικό πρόσωπο) ή «Δεν υπάρχει σε βάρος του συνόλου των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για λόγους που προβλέπονται στην παρ.1 του αρ.73 του ν.4412/2016» (αφορά νομικό πρόσωπο).

1α) Σε περίπτωση νομικού προσώπου υποβάλλεται επιπλέον Υπεύθυνη δήλωση περί μη ύπαρξης καταδίκης του νομικού προσώπου / οντότητας για το αδίκημα της δωροδοκίας.

Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπο κατά την έννοια του αρ.79Α του ν.4412/2016 Υπεύθυνη Δήλωση, η οποία θα πρέπει να αναφέρει τα εξής :

«Δεν υπάρχει σε βάρος του νομικού προσώπου / οντότητας που εκπροσωπώ νόμιμα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα της δωροδοκίας του αρ.73 παρ. 1 του ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των αρ.134-135 του ν.5090/2024»].

2) Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση)

3) Ασφαλιστική ενημερότητα (παρ.2 και 4 του αρ.73 του ν.4412/2016 για συμμετοχή σε διαγωνισμό)

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά: α) της φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, β) όλους της εργαζομένους/απασχολούμενους της επιχείρησης ανεξαρτήτως καθεστώτος εργασίας και ασφάλισης. Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες. Σε περίπτωση εταιρειών, αφορά την ίδια την εταιρεία και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή εκπροσωπούν, εκτός αν υφίσταται εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

4) Δικαιολογητικά σύστασης και ισχύουσας εκπροσώπησης του υποψήφιου αναδόχου (πιστοποιητικό περί εγγραφής και εκπροσώπησης στο Γ.Ε.ΜΗ., ισχύον καταστατικό κ.λπ.)

5) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη επιβολής σε βάρος του υποψήφιου αναδόχου της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με το άρ.74 του ν.4412/2016.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Κ.α.α Ελένη Κώτσου

ΗΛΙΑΣ ΠΑΤΣΑΡΟΥΧΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Στο πλαίσιο εξυπηρέτησης των σκοπών και των στρατηγικών στόχων του ΟΔΑΠ (εφ' εξής Οργανισμού), απαιτείται η ανάθεση επείγουσας Παροχής Βοηθητικών Υπηρεσιών Εξυπηρέτησης Πελατών, για το πωλητήριο στον Αρχαιολογικό Χώρο Ακρωτηρίου Θήρας και στο Μουσείο Νεμέας, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΠΕΡΙΟΧΗ	ΠΩΛΗΤΗΡΙΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΣΕ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΒΑΣΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΑΡΓΙΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ
ΘΗΡΑ	Ακρωτηρίου Θήρας	Τέσσερις (4) μήνες από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης	2
ΝΕΜΕΑ	Νεμέας	Ένας (1) μήνας από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης	1

Οι βασικές αρμοδιότητες περιλαμβάνουν:

- Πραγματοποίηση πωλήσεων προϊόντων μέσω των εγκεκριμένων ταμειακών και ηλεκτρονικών συστημάτων (POS, ERP) και έκδοση των σχετικών φορολογικών παραστατικών.
- Υποστήριξη των διαδικασιών απογραφής, παραλαβής και ελέγχου αποθεμάτων σε συνεργασία με το υπάρχον προσωπικό.
- Διαρκής τακτοποίηση, ανεφοδιασμός και αισθητική προβολή των προϊόντων εντός του πωλητηρίου, καθώς και συμβολή στη διατήρηση της καθαριότητας και της εύρυθμης λειτουργίας του χώρου.
- Πλήρης εξυπηρέτηση επισκεπτών και πελατών σε ελληνικά και αγγλικά, παρέχοντας πληροφορίες με ευγένεια και επαγγελματισμό.
- Συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους (πωλητές, διαχειριστές, κλπ) στο πλαίσιο της ενιαίας λειτουργίας του πωλητηρίου, με σεβασμό στις εσωτερικές διαδικασίες και ιεραρχίες του ΟΔΑΠ.

Κάθε απασχολούμενος θα χρησιμοποιεί διακριτούς κωδικούς πρόσβασης στα συστήματα και θα τηρεί τις οδηγίες του διαχειριστή και του υπευθύνου κάθε πωλητηρίου.

Γενικά Χαρακτηριστικά / Προφίλ Υποψηφίων:

- Υπευθυνότητα, συνέπεια και επαγγελματισμός
- Ομαδικό πνεύμα και συνεργασία με συναδέλφους όλων των βαθμίδων.
- Ευχάριστη και εξυπηρετική συμπεριφορά προς το κοινό.
- Ικανότητα διαχείρισης καθημερινών εργασιών υπό πίεση σε περιόδους αυξημένης επισκεψιμότητας.
- Ευελιξία ωραρίου και διαθεσιμότητα για εργασία Σαββατοκύριακα και αργίες, όπου απαιτείται.

Απαραίτητα Προσόντα:

- Καλή γνώση της ελληνικής και αγγλικής γλώσσας.
- Βασική ευχέρεια στη χρήση ηλεκτρονικού ταμείου / POS και έκδοση αποδείξεων.
- Ικανότητα χειρισμού βασικών λειτουργιών αποθέματος (παραλαβή, καταγραφή, τακτοποίηση).
- Επάρκεια στην τακτοποίηση εμπορευμάτων, αισθητική προβολή προϊόντων και καθαριότητα χώρου.

Επιθυμητά Προσόντα:

- Προϋπηρεσία σε λιανικό εμπόριο ή χώρο πολιτισμού (μουσεία, βιβλιοπωλεία, τουριστικά καταστήματα).
- Γνώση επιπλέον ξένης γλώσσας (γαλλικά, γερμανικά, ιταλικά, ισπανικά κ.λπ.).
- Γνώση βασικών αρχών πολιτιστικής διαχείρισης ή εξυπηρέτησης σε πολιτιστικό περιβάλλον.

Το προσωπικό του Αναδόχου που θα απασχοληθεί στο πλαίσιο των ανωτέρω υπηρεσιών εντάσσεται λειτουργικά στη μονάδα του πωλητηρίου, συνεργάζεται ισότιμα και σε καθημερινή βάση με τους πωλητές του Ο.Δ.Α.Π., και υπάγεται στις οδηγίες και κατευθύνσεις του εκάστοτε διαχειριστή του πωλητηρίου ή του χώρου.

Η απασχόληση του προσωπικού προβλέπεται να είναι πλήρους ημερήσιου ωραρίου, με δυνατότητα εργασίας καθημερινά, συμπεριλαμβανομένων Σαββατοκύριακων και εξαιρέσιμων ημερών, σύμφωνα με τις εκάστοτε λειτουργικές ανάγκες του κάθε πωλητηρίου.

Η διαμόρφωση του ωραρίου θα ακολουθεί το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον τρόπο λειτουργίας του σημείου.

Ειδικότερα για τη χειμερινή περίοδο, το ωράριο των εν λόγω πωλητηρίων, εφόσον διαθέτουν το απαραίτητο προσωπικό, διαμορφώνεται κατά κανόνα σε 08:30 – 15:30,

εκτός εάν υφίσταται διαφορετική οδηγία βάσει της λειτουργίας του αρχαιολογικού χώρου ή του μουσείου στον οποίο υπάγονται.

- **Καθημερινά:** από 08:30 – 15:30
- **Συμπεριλαμβάνονται:** Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, εφόσον το πωλητήριο παραμένει ανοιχτό

Το πρόγραμμα εργασίας εκπονείται από τον Ανάδοχο βάσει των αναγκών της υπηρεσίας και υποβάλλεται προς έγκριση πριν την έναρξη παροχής των υπηρεσιών.

Το προσωπικό θα εντάσσεται στη λειτουργία του πωλητηρίου, θα συνεργάζεται με τους πωλητές του Οργανισμού και θα υπάγεται στις οδηγίες του διαχειριστή του χώρου.

Καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών, είναι απαραίτητη η διατήρηση καλής συνεργασίας και επικοινωνίας με το μόνιμο προσωπικό του Ο.Δ.Α.Π., καθώς και η βεβαίωση ομαλής εκτέλεσης καθηκόντων, η οποία θα εκδίδεται από τον αρμόδιο διαχειριστή πωλητηρίου ή τον υπεύθυνο του χώρου.

Ο Ο.Δ.Α.Π. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού που δεν πληροί τις άνω απαιτήσεις η οποία είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο.

Για την πληρωμή του Αναδόχου μπορούν να ζητούνται αποδεικτικά της νόμιμης απασχόλησης του προσωπικού στις συμφωνούμενες ημέρες και ώρες, συμπεριλαμβανομένων στοιχείων του προγράμματος ΕΡΓΑΝΗ κτλ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ : Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων

Ελ. Βενιζέλου 57, 10564 Αθήνα

Λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΔΕΟΛ/ΠΡΟΜ/23776/19.11.2025 Πρόσκλησης Παροχής Βοηθητικών Υπηρεσιών Εξυπηρέτησης Πελατών για το πωλητήριο στον Αρχαιολογικό Χώρο Ακρωτηρίου Θήρας και στο Μουσείο Νεμέας, προσφέρω την ακόλουθη τιμή:

ΠΕΡΙΟΧΗ	ΠΩΛΗΤΗΡΙΟ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΝΑΓΚΑΙΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΣΕ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ ΒΑΣΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΑΡΓΙΩΝ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ
ΘΗΡΑ	Ακρωτηρίου Θήρας	Τέσσερις (4) μήνες από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης	2
ΝΕΜΕΑ	Νεμέας	Ένας (1) μήνας από την κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης	1

Συνολικό Καθαρό Κόστος	Ολογράφως	
	Αριθμητικώς	
24% Φ.Π.Α	Ολογράφως	
	Αριθμητικώς	
Συνολικό Κόστος συμπ/μένου Φ.Π.Α 24%	Ολογράφως	
	Αριθμητικώς	

Χρόνος ισχύος της προσφοράς (ημέρες)	
Αριθμητικώς	Ολογράφως

- 1) Απαγορεύεται η αναπροσαρμογή τιμής της υπηρεσίας.
- 2) Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.
- 3) Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για πέντε (5)

μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

4) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει.

Στοιχεία Προσφέροντος

Επωνυμία:

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος:

Ημερομηνία:

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ